

作成した日を記入してください

年 月 日

株式会社 [redacted]
[redacted]
[redacted]

御中

〒5410054

大阪府 [redacted]

住所： [redacted]

氏名： 本人 太郎

連絡先： 0600000000

印

捺印をしてください

発信者情報開示請求書

貴社が管理する特定電気通信設備に掲載された下記の情報の流通により、私の権利が侵害されたので、特定電気通信役務提供者の損害賠償責任の制限及び発信者情報の開示に関する法律（プロバイダ責任制限法以下「法」といいます）第4条第1項に基づき、貴社が保有する下記記載の侵害情報の発信者を特定する情報（以下「発信者情報」といいます）を開示下さるよう請求します。

なお、本請求書の記載事項（添付・追加資料を含みます）に虚偽の事実が含まれており、その結果貴社が発信者情報を開示された加入者等から苦情又は損害賠償請求等を受けた場合には、私が責任をもって対処いたします。

記

貴社が管理する特定電気通信設備又は侵害関連通信の用に供される電気通信設備等	https://twitter.com/[redacted]/1600[redacted]
掲載された情報	別紙No.1参照のこと
侵害された権利	名誉毀損, 誹謗中傷
侵害されたとする理由	窃盗罪で2回捕まっているのに説得力ないですよ。まだ前科隠してるでしょ。 必要に応じて○のチェックを入れてください
発信者情報の開示を受けるべき正当理由（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 損害賠償請求権の行使のために必要であるため <input checked="" type="checkbox"/> 2. 謝罪広告等の名誉回復措置の要請のために必要であるため <input checked="" type="checkbox"/> 3. 差止請求権の行使のために必要であるため <input checked="" type="checkbox"/> 4. 発信者に対する削除要求のために必要であるため <input type="checkbox"/> 5. その他（具体的にご記入ください） （ ）
補充的な要件を満たす理由	窃盗罪の前科の事実はありません。もちろんその他の前科はあるという事実はありません。事実ではないことを事実であることのように書かれています。名誉棄損であり、誹謗中傷に該当します。

必要に応じて○のチェックを入れてください
※基本は全てにチェックでOKです

侵害情報等	開示を請求する発信者情報 (複数選択可)	<ol style="list-style-type: none">1. 発信者の氏名又は名称2. 発信者の住所3. 発信者の電話番号4. 発信者の電子メールアドレス5. 侵害情報が流通した際の、当該発信者の IP アドレス及び当該 IP アドレスと組み合わせられたポート番号6. 侵害情報に係る携帯電話端末等からのインターネット接続サービス利用者識別符号7. 侵害情報に係る SIMカード識別番号のうち、携帯電話端末等からのインターネット接続サービスにより送信されたもの8. 5 ないし 7 から侵害情報が送信された年月日及び時刻 <p>必要に応じて○のチェックを入れてください ※基本は全てにチェックでOKです</p>
	証拠	添付別紙参照
発信者に示したくない私の情報 (複数選択可)	<ol style="list-style-type: none">1. 氏名（個人の場合に限る）2. 「権利が明らかに侵害されたとする理由」欄記載事項3. 添付した証拠	
弁護士が代理人として請求する際に本人性を証明する資料の添付を省略する場合	<input type="checkbox"/> 私（代理人弁護士）が、請求者が間違いなく本人であることを確認しています。 ※上記チェックボックス（ <input type="checkbox"/> ）にチェックしてください。	

代理人弁護士が請求を行う場合のみチェックが必要です。当事者であればチェックの必要はありません。

以上

別紙No. 1

証拠写真の説明

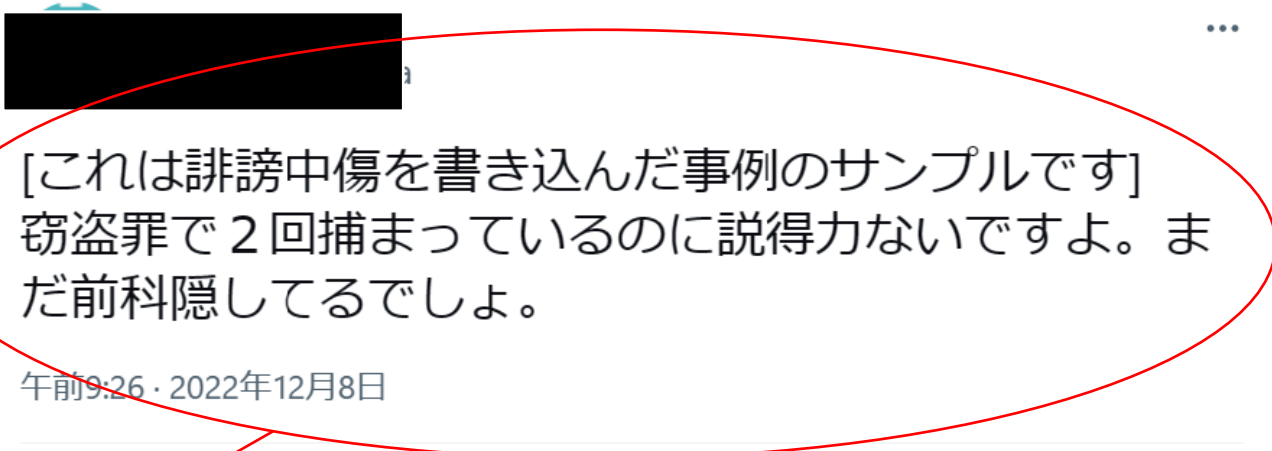
twitterで実際にツイートされたキャプチャーです。私は実名でTwitterを運営しているため、そのツイートに対して返信機能を使って誹謗中傷を行っているので、私に対する名誉毀損であることは明白です。

証拠写真1

12/08/2022

09時

26分



[これは誹謗中傷を書き込んだ事例のサンプルです]
窃盗罪で2回捕まっているのに説得力ないですよ。まだ前科隠してるでしょ。

午前9:26 · 2022年12月8日

証拠となる画像のキャプチャーは必須です。

※証拠となる画像が複数ある場合でも、1枚の画像にまとめて貼り付けましょう。
証拠が多くて1枚で張り切れない場合は、何度も情報開示請求の書類を作成し、3枚目の証拠のページを複数用意すると良いでしょう。